



Oprichting

Stichting Bewonerscommissie de Componist

Op tien februari tweeduizend vijftientig verschijnen voor mij, mr. Gerardus Henricus _____
Hubertus Johannes Janssen MRE MBA, notaris met plaats van vestiging Vlaardingen, hierna te _____
noemen: "notaris": _____

1. de heer **Willem Antonie van den Berg**, _____
negentienhonderd drieënveertig, van de Nederlandse nationaliteit, gehuwd, wonende te _____
2555 SJ 's-Gravenhage, Robert Stolzplantsoen 353, hierna te noemen: de "**Oprichter 1**"; _____
2. mevrouw **Patricia Baukje Houkes**, _____
_____, van de Nederlandse nationaliteit, _____
_____, wonende te 2555 SJ 's-Gravenhage, Robert Stolzplantsoen 259, _____
hierna te noemen: de "**Oprichter 2**"; _____
3. de heer **Ernestus Leupen**, _____
_____, van de Nederlandse nationaliteit, _____, d, wonende te _____
2555 SJ 's-Gravenhage, Robert Stolzplantsoen 349, hierna te noemen: de "**Oprichter 3**"; _____
4. de heer **Jan Mulder**, _____
_____, van de Nederlandse nationaliteit, _____, wonende te 2555 SH 's- _____
Gravenhage, Robert Stolzplantsoen 181, hierna te noemen: de "**Oprichter 4**"; _____
5. de heer **Pieter Musterd**, _____
_____, van de Nederlandse nationaliteit _____
_____, onende te 2555 SG 's-Gravenhage, Robert Stolzplantsoen _____
73, hierna te noemen: de "**Oprichter 5**"; _____

De Oprichter 1, de Oprichter 2, de Oprichter 3, de Oprichter 4 en de Oprichter 5 hierna _____
tezamen aan te duiden als: de "**Oprichters**". _____

De Oprichters verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende _____
statuten vast te stellen: _____



STATUTEN

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting heet: '**Stichting Bewonerscommissie de Componist**'.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Den Haag.

Doel

Artikel 2

1. Het doel van de stichting is:
Het behartigen van de belangen van alle huurders van woningen van Woonzorg
Nederland in het complex de Componist te Den Haag, het verbeteren van het woongenot
en het beschermen van de rechten van die huurders, alsmede het streven naar
betaalbare, veilige en hoogwaardige huisvesting voor alle huurders en het streven naar
een evenwichtige en gezonde woonomgeving.
2. De stichting heeft ook tot doel het verrichten van alle verdere handelingen, die met het
hiervoor genoemde doel in de ruimste zin verband houden of daarvoor bevorderlijk
kunnen zijn.
3. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door middel van overleg,
lobbywerk, deelnemen aan inspraak, het houden van tweejaarlijkse enquêtes naar
wensen en behoeftes van de huurders en het eventueel indienen van bezwaar- en/of
beroepsschriften en het voeren van procedures.

Vermogen

Artikel 3

Het vermogen van de stichting kan worden gevormd door:

1. bijdragen van hen, die met het doel van de stichting sympathiseren;
2. bijdragen van degenen in wiens belang de stichting werkzaam is;
3. subsidies;
4. erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen;
5. opbrengsten van activiteiten van de stichting;
6. alle andere baten.

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal
bestuurders met een minimum van vijf bestuurders.
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo
spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een
secretaris en een penningmeester.
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. Zij treden af volgens een
door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden bestuurder is
onmiddellijk herbenoembaar, maar maximaal twee maal.



4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. —
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht — op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. —

Bestuur: taak en bevoegdheden —

Artikel 5 —

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. —
2. Het bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot — verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt — genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. —
3. Het bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de — stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk — maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het — besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. —
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden — aanvaard. —

Bestuur: vergaderingen —

Artikel 6 —

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de — oproeping is bepaald. —
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het — bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling — van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt per maand nog één — vergadering gehouden. —
3. Vergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van audio- of — videocommunicatie. —
4. Ook wordt er een vergadering gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de — oproeping doet. —
5. De oproeping tot een vergadering moet ten minste zeven dagen tevoren gebeuren. De — dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De oproeping kan — door middel van een oproepingsbrief of langs elektronische weg. —
6. Een oproeping vermeldt, de plaats en het tijdstip van de vergadering en de te behandelen — onderwerpen. —
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de — aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de — vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. —
8. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist — aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en — getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben — gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. —



9. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en —
degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____
10. Indien een bestuurder tijdelijk of definitief niet in staat is zijn bestuursfunctie uit te —
oefenen, kan het bestuur een tijdelijke bestuurder benoemen. _____

Bestuur: besluitvorming _____

Artikel 7 _____

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de —
in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in —
een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een —
schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is —
afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als —
gevolmachtigde optreden. _____
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig —
of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet —
eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede —
vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders —
worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda —
waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat —
en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of —
vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige —
besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met —
algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het —
oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
4. Besluiten van het bestuur kunnen in plaats van in een vergadering ook schriftelijk worden —
genomen. Dat kan ook langs elektronische weg. Bij het nemen van een besluit op deze —
wijze moeten alle bestuursleden in het te nemen besluit gekend zijn. _____
5. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit —
wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de —
voorzitter als notulen wordt bewaard. _____
6. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze —
statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen —
met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van —
stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____
7. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer —
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke —
stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
8. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. In alle geschillen omtrent —
stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. _____



Bestuur: defungeren _____

Artikel 8 _____

Een bestuurder defungeert: _____

1. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of —
indien zij ophoudt te bestaan; _____
2. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
3. door zijn aftreden; _____
4. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; _____
5. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Vertegenwoordiging _____

Artikel 9 _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende —
bestuurders. _____
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 kan tegen derden beroep worden gedaan. _____
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om —
de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 10 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles _____
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze —
werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende —
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat _____
daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden _____
gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans —
en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te —
stellen. Het bestuur is bevoegd deze termijn eenmalig te verlengen met een periode van —
vier maanden. _____
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en _____
andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde —
jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, —
mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze —
gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd —
leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Ontstentenis en belet _____

Artikel 11 _____



1. Indien een meerderheid van het bestuur niet meer functioneert door ontstentenis of _____ belet kunnen de overige leden een bijzondere bestuursvergadering bijeen roepen. _____
 - a. Deze vergadering kan besluiten nemen zonder dat aan de eisen ten aanzien van _____ oproeping of besluitvorming is voldaan. _____
 - b. Op de vergadering en de besluitvorming zijn overigens alle bepalingen van _____ toepassing. _____
 - c. De vergadering benoemt één of meerdere bestuursleden. _____
 - d. De besluitvorming moet in de eerstvolgende bestuursvergadering bekrachtigd _____ worden. _____
2. Indien het voltallige bestuur niet meer functioneert door ontstentenis of belet kan iedere _____ belanghebbende de kantonrechter verzoeken een bijzondere bestuursvergadering bijeen _____ roepen. _____
 - a. De kantonrechter wijst hierbij een tijdelijk bestuur aan. _____
 - b. Deze vergadering kan besluiten nemen zonder dat aan de eisen ten aanzien van _____ oproeping of besluitvorming is voldaan. _____
 - c. Op de vergadering en de besluitvorming zijn overigens alle bepalingen van _____ toepassing. _____
 - d. De vergadering benoemt één of meerdere bestuursleden. _____

Reglement _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden _____ geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement zijn de bepalingen ten _____ aanzien van het quorum en de meerderheid van stemmen over de statutenwijziging in _____ deze statuten van toepassing. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 13 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet _____ met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders _____ aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere _____ bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. _____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde _____ statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 14 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____



2. Een besluit tot ontbinding moet met algemene stemmen worden aangenomen in een _____ vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het _____ liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van _____ het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. _____
4. Na ontbinding regelen de bestuurders de vereffening, tenzij bij het besluit tot ontbinding _____ anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting _____ gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de _____ vereffenaars aangewezen persoon. _____

Rechtskeuze _____

Artikel 15 _____

Op deze akte is het Nederlands recht van toepassing. _____

Slotbepalingen _____

Artikel 16 _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare _____ communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt of kan blijken. _____

Slotverklaring _____

Ten slotte verklaarden de Oprichters dat bij deze oprichting: _____

1. het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend _____ vijftientig. _____
2. het bestuur bestaat uit vijf bestuurders; _____
3. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie: _____
 - a. Oprichter 1 vervult de functie penningmeester. _____
 - b. Oprichter 2 vervult de functie secretaris. _____
 - c. Oprichter 3 vervult de functie voorzitter. _____
 - d. Oprichter 4 vervult de functie bestuurslid. _____
 - e. Oprichter 5 vervult de functie bestuurslid. _____

SLOT _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De identiteit van de comparanten is door mij, _____ notaris, aan de hand van de daartoe bestemde documenten vastgesteld. _____

Deze akte wordt in minuut verleden binnen de Metropoolregio Rotterdam Den Haag, in het _____ arrondissement Rotterdam, in de gemeente Vlaardingen, op de datum die bovenaan deze akte _____ is vermeld. _____

Ik heb de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld en toegelicht. Ook heb ik gewezen op de _____ gevolgen die voortvloeien uit de inhoud van de akte. _____

De comparanten hebben verklaard kennis te hebben genomen van de inhoud van de akte en in _____ te stemmen met beperkte voorlezing. Vervolgens heb ik die gedeelten van de akte _____



voorgelezen die moeten worden voorgelezen op grond van de wet. Onmiddellijk daarna _____
hebben de comparanten en ikzelf de akte ondertekend. _____

(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

